



## FICHE DE DIALOGUE<sup>1</sup>

pour l'orientation à l'issue de la  
**CLASSE DE TROISIÈME**

### ÉTABLISSEMENT

COLLEGE JEAN MERMOZ

19 ROUTE ABBARETZ

44170 NOZAY

Téléphone : 02 40 87 93 46

Mél : ce.0440292D@ac-nantes.fr

### IDENTIFICATION DE L'ÉLÈVE

Numéro d'identifiant : .....

Sexe : .....

Nom Prénom de l'élève : ..... Date de naissance : ...../...../.....

Professeur principal : ..... Classe fréquentée : .....

Représentant(s) légal(aux) : .....

### Deuxième trimestre : DEMANDE(S) DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX / Intention(s) d'orientation

#### Nous souhaitons pour la rentrée prochaine :

#### Le passage en :

*classez par ordre de préférence la ou les cases de votre choix (1, 2, 3)*

 2<sup>de</sup> générale et technologique ou 2<sup>de</sup> STHR

 2<sup>de</sup> professionnelle

 sous statut scolaire

 sous statut d'apprenti

 Vous pouvez préciser la/les spécialité(s) ou famille(s) de métiers : .....
   
.....

 1<sup>re</sup> année de CAP

 sous statut scolaire

 sous statut d'apprenti

 Vous pouvez préciser la/les spécialité(s) : .....
   
.....

À ..... le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :

À remettre au professeur principal de la classe pour le 03/03/2020

1 Cette procédure de dialogue ne s'applique pas au redoublement exceptionnel décidé par le chef d'établissement, ni aux parcours particuliers hors système éducatif (services médicalisés, sociaux...) pour lesquels une procédure spécifique existe par ailleurs.

Les données personnelles relatives à l'orientation figurant dans cette fiche sont enregistrées pour une durée de un an afin de permettre au professeur principal et au chef d'établissement de suivre la procédure et à des fins statistiques pour les services départementaux de l'éducation nationale. Conformément aux articles 38, 39 et 40 de la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée, vous disposez d'un droit d'opposition pour motifs légitimes aux informations qui vous concernent, de droits d'accès et de rectification. Ces droits s'exercent auprès du chef d'établissement dans lequel l'élève est scolarisé.

**Deuxième trimestre : AVIS PROVISOIRE(S) D'ORIENTATION**

*Le conseil de classe répond au(x) demande(s) des représentants légaux*

**Le passage en :**

- 2<sup>de</sup> générale et technologique ou 2<sup>de</sup> STHR       Favorable       Défavorable       Réservé
- 2<sup>de</sup> professionnelle       Favorable       Défavorable       Réservé  
     Spécialité ou famille de métiers conseillée : .....
- 1<sup>re</sup> année de CAP       Favorable       Défavorable       Réservé  
     Spécialité conseillée : .....

Recommandation du conseil de classe pour une voie non demandée par les représentants légaux :  
 ..... Spécialité : .....

Motivations du conseil de classe concernant le ou les avis défavorables ou réservés et recommandations :  
 .....  
 .....

***Cet avis ne constitue en aucun cas une décision d'orientation. Il doit vous permettre de poursuivre la réflexion sur le projet de formation de votre enfant avant de formuler des choix définitifs au 3<sup>e</sup> trimestre / 2<sup>d</sup> semestre.***

**RETOUR DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX SUR L'ORIENTATION**

**J'ai bien pris connaissance de l'avis provisoire d'orientation du conseil de classe.**

À ..... le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :

À remettre au professeur principal de la classe pour le 18/03/2020

**Troisième trimestre : DEMANDE(S) DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX / Choix définitif(s) d'orientation**

**Nous demandons pour la rentrée prochaine :**

**Le passage en :**

*classez par ordre de préférence la ou les cases de votre choix (1, 2, 3)*

- 2<sup>de</sup> générale et technologique ou 2<sup>de</sup> STHR
- 2<sup>de</sup> professionnelle  
      sous statut scolaire       sous statut d'apprenti

Vous pouvez préciser la/les spécialité(s) ou famille(s) de métiers : .....

- 1<sup>re</sup> année de CAP  
      sous statut scolaire       sous statut d'apprenti

Vous pouvez préciser la/les spécialité(s) : .....

À ..... le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :

À remettre au professeur principal de la classe pour le 20/05/2020

Troisième trimestre : **PROPOSITION(S) D'ORIENTATION DU CONSEIL DE CLASSE**

*Le conseil de classe répond au(x) demande(s) des représentants légaux*

**Le passage en :**

• 2<sup>de</sup> générale et technologique ou 2<sup>de</sup> STHR  Oui  Non

• 2<sup>de</sup> professionnelle  Oui  Non

Spécialité ou famille de métiers conseillée : .....

• 1<sup>re</sup> année de CAP  Oui  Non

Spécialité conseillée : .....

Observations du conseil de classe :

.....

Dispositif de mise à niveau conseillé

Proposition du conseil de classe pour une voie non demandée par les représentants légaux :

..... Spécialité : .....

À ..... le ..... Signature du chef d'établissement

**RÉPONSE DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX SUR L'ORIENTATION**

**Nous acceptons** la proposition du conseil de classe suivante :

.....  
Celle-ci devient décision d'orientation définitive prise par le chef d'établissement.

**Nous n'acceptons aucune** des propositions du conseil de classe et prenons **immédiatement** contact avec le chef d'établissement

Téléphone : 02 40 87 93 46 avant le .... / .... / .....

À ..... le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :

À remettre au professeur principal de la classe pour le 05/06/2020

**INFORMATION FAMILLE : Droit au maintien et Redoublement**

**Le maintien :** en cas de désaccord entre la famille et le conseil de classe, la famille doit rencontrer le chef d'établissement. Si le désaccord persiste, la famille peut soit faire appel, soit demander le maintien dans la classe de 3<sup>ème</sup>.

**Le redoublement :** le chef d'établissement peut prononcer à titre exceptionnel une décision de doublement **si** un dispositif d'accompagnement pédagogique a été mis en place pour pallier aux difficultés d'apprentissage et qu'il n'a pas permis à l'élève de progresser suffisamment. La famille peut faire appel, si l'appel est satisfait, le passage dans le niveau supérieur est obtenu.

